

ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ СТАТЬИ

Материал статьи представляется в электронном виде единым документом, подготовленным в текстовом редакторе MS Office Word (разрешение файла: *.doc или *.docx).

Имя файла статьи включает фамилию первого автора и название статьи.

1. Структура статьи:

- 1) Коды: УДК и/или ББК, и/или DOI и/или других классификационных индексов или систем регистрации
- 2) Название статьи
- 3) Авторы
- 4) Место работы (подразделение, организация, почтовый адрес), город, страна, контактный e-mail, телефон)
- 5) Аннотация
- 6) Ключевые слова
- 7) Введение
- 8) Основная часть
- 9) Заключение
- 10) Список литературы

п. 2-6 и 10 приводятся на русском и английском языках

2. Требования к оформлению

Объем статьи 8 - 14 страниц текста.

Формат листа А4, все поля 2 см, междустрочный интервал одинарный, абзацный отступ 1 см, выравнивание по ширине.

УДК/ББК - выравнивание по левому краю, прописными буквами, шрифт TNR, 12 кегль. После УДК оставляется пустая строка.

Название статьи – выравнивание по центру, прописными буквами, шрифт TNR, 14 кегль, полужирный. После названия оставляется пустая строка.

ФИО авторов – выравнивание по левому краю, прописными буквами, шрифт TNR, 12 кегль, полужирный.

Подразделение, организация, город, страна, e-mail – выравнивание по левому краю, шрифт TNR, 12 кегль, курсив. После оставляется пустая строка.

Объем статьи – от 8 до 14 страниц.

Аннотация должна включать 200-500 слов. После оставляется пустая строка.

Ключевые слова: 3-7 слов, разделенные точкой с запятой. После оставляется пустая строка.

Основная часть может содержать подразделы, которые должны иметь краткие заголовки и нумерацию.

Все заголовки разделов с заглавной буквы, шрифт TNR, 12 кегль, полужирный. Текст статьи – TNR, 12 шрифт.

Статья может содержать рисунки и таблицы. Таблицы должны быть пронумерованы арабскими цифрами и иметь краткий заголовок.

Рисунки должны быть пронумерованы арабскими цифрами и иметь подрисуночную подпись (рис.).

Таблицы и рисунки должны быть обязательно указаны в тексте. Подрисуночные подписи, заголовки и текст таблицы оформляются шрифтом TNR, 10 кегль.

Формулы должны быть пронумерованы и выполнены в редакторе формул MathType или Equation.

Список литературы оформляется последовательно (в порядке упоминания в тексте), в соответствии с ГОСТ 7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». Ссылка на источник заключается в квадратные скобки. Шрифт TNR, 10 кегль.

Шаблон оформления статьи в приложении.

УДК/ББК (TNR, 12шрифт)

НАЗВАНИЕ СТАТЬИ

(TimesNewRoman (TNR), 14шрифт, полужирный, прописные буквы)

ФИО АВТОРА 1(TNR, 12шрифт, полужирный, прописные буквы)

Подразделение, организация, почтовый адрес, город, страна, e-mail, телефон(TNR, 12 шрифт, курсив)

ФИО АВТОРА 2

Подразделение, организация, почтовый адрес, город, страна, e-mail, телефон (TNR, 12 шрифт, курсив)

Аннотация (шрифт заголовка TNR, 12 кегль, полужирный)

200-500 слов. шрифт TNR, 12 кегль

АннотацияАннотацияАннотацияАннотацияАннотацияАннотацияАннотация

Ключевые слова: 3-7 слов, разделенные точкой с запятой

Введение(шрифт заголовка TNR, 12 кегль, полужирный)

шрифт TNR, 12 кегль

XX

Основная часть(шрифт заголовка TNR, 12 кегль, полужирный)

шрифт TNR, 12 кегль

XX



Рис.1 XXXXXXXXXX(шрифт TNR, 10 кегль)

Заключение(шрифт заголовка TNR, 12 кегль, полужирный)

шрифт TNR, 12 кегль

XX

Таблица 1. XXXXXXXXXX (шрифт TNR, 10 кегль)

Список литературы(шрифт заголовка TNR, 12 кегль, полужирный)

шрифт TNR, 10 кегль

[1] XXX

[2] XXX

После приводится информация на английском языке, включающая в себя название статьи, ф.и.о. авторов, место работы (подразделение, организация), город, страна, контактный e-mail, аннотация на английском языке, ключевые слова на английском языке, references.